



# ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΣΠΟΥΔΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ηρώων Πολυτεχνείου 9, Πολυτεχ/πολη Ζωγράφου 15772, ΤΗΛ.: 210-7723385

Πληροφορίες: Ελένη Μπατζιά  
Τηλέφωνο: 2107723358

Αθήνα, 18/09/2023  
Αρ. Πρωτ. 42095

**ΘΕΜΑ:** «Συγκρότηση επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Οργάνων, Αναλωσίμων και εν γένει υλικών καθώς και Παροχής Υπηρεσιών της Σχολής Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών».

## Α Π Ο Φ Α Σ Η

### Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του Ε.Μ. Πολυτεχνείου

Έχοντας υπόψη

- Τις διατάξεις του ΚΔΔ/σίας (ν. 2690/1999)
- Το άρθρο 221 του νόμου 4412/2016.
- Την από 12/09/2023 (θέμα 6.7) απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου για τη συγκρότηση των συλλογικών οργάνων Διοίκησης για το χρονικό διάστημα 2023-2024.

συγκροτούμε 3/μελή Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Οργάνων, Αναλωσίμων και εν γένει υλικών καθώς και Παροχής Υπηρεσιών της Σχολής Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών για ένα έτος, με δικαίωμα εξαμήνης παράτασης, από την ημερομηνία υπογραφής της και αποτελείται από τα εξής τακτικά και αναπληρωματικά μέλη:

#### ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

- Παναγόπουλος Γεώργιος, ΔΕΠ – Επ. Καθηγητής, Σχολή ΗΜΜΥ (Πρόεδρος)
- Τσιρώνης Χρήστος, ΔΕΠ – Επ. Καθηγητής, Σχολή ΗΜΜΥ
- Κιμουλάκης Νικόλαος, ΕΔΙΠ, Σχολή ΗΜΜΥ, (Γραμματέας)

#### ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

- Βαλαγιαννόπουλος Κωνσταντίνος, ΔΕΠ – Επ. Καθηγητής, Σχολή ΗΜΜΥ (Αν. Πρόεδρος)
- Μαρινάκης Ευάγγελος, ΔΕΠ – Επ. Καθηγητής, Σχολή ΗΜΜΥ
- Μυλωνάκη Άννα - Κρυσταλλία, ΙΔΑΧ Σχολή ΗΜΜΥ (Αν. Γραμματέας)

Όσον αφορά τις συμβάσεις προμηθειών, η εν λόγω Επιτροπή εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, προβαίνοντας, σε μακροσκοπικούς, λειτουργικούς ή και επιχειρησιακούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικείμενου της σύμβασης, εφόσον προβλέπεται από τη σύμβαση ή κρίνεται αναγκαίο, συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων· επίσης, εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικείμενου της σύμβασης και παράταση του χρόνου παράδοσης, με την επιφύλαξη των διατάξεων των άρθρων 132 και 206 ν. 4412/2016. Όσον αφορά τις συμβάσεις παροχής γενικών υπηρεσιών, η εν λόγω Επιτροπή εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικείμενου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων των άρθρων 132 και 217 ν. 4412/2016· επίσης, κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργεί τον απαιτούμενο έλεγχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, και α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 219 επ. ν. 4412/2016, ενώ, σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, γνωμοδοτεί προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για τυχόν αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, τόσο στις συμβάσεις προμηθειών όσο και στις συμβάσεις γενικών υπηρεσιών, η Επιτροπή γνωμοδοτεί προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για τυχόν έκπτωση του αναδόχου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 ν. 4412/2016. Τέλος, σε περίπτωση που η διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης δεν ολοκληρωθεί εντός του έτους, οι σχετικές αρμοδιότητες της Επιτροπής εξακολουθούν να υφίστανται, για τη/τις συγκεκριμένη/-ες σύμβαση/-εις, και μετά την πάροδο του έτους αυτού. Η Επιτροπή θα συνεδριάζει μετά από πρόσκληση που θα ορίζει τον τόπο, τον χρόνο και το αντικείμενο των συνεδριάσεων.

Ο ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ Ι. ΣΑΠΟΥΝΤΖΑΚΗΣ

Ακρόβες αντίγραφο  
Ο Αν. Προϊστάμενος του Τμήματος  
Διεκπεραίωσης & Αρχείου

#### Εσωτερική Διακίνηση

Ηλεκτρονική Δρομολόγηση

1. Μέλη Επιτροπής
2. Γραφείο Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης
3. Δ/νση Οικ. Υπηρεσιών
4. Τμ. Ελέγχου Δαπανών
5. Σχολή ΗΜΜΥ

Έντυπη Διανομή

1. Τμ. Προμηθειών

